Cómo preparar una consulta de semillas para un destino concreto

Esta guía reúne los puntos esenciales del trabajo con semillas al por mayor para tiendas de semillas, garden centers y revendedores. Explica cómo se estructura el catálogo, cómo se prepara una consulta comercial y qué esperar del proceso de presupuesto, sin sustituir las condiciones acordadas en cada oferta.

A quién se dirige este texto

El catálogo está pensado para clientes profesionales que compran semillas para reventa: vendedores de semillas, tiendas de jardinería y revendedores. No es una tienda directa al consumidor final. La selección de artículos y el envío de datos profesionales son el punto de partida habitual para obtener una oferta.

Cómo está organizado el catálogo

Las entradas se agrupan por grandes grupos de cultivo —hortalizas, flores, aromáticas y microgreens y brotes— y dentro de cada grupo por especie y variedad. Las páginas de producto muestran las descripciones disponibles, las referencias y los precios indicados. También existen listados de especies de la A a la Z y una consulta rápida por especie para localizar entradas concretas.

Qué significa enviar una consulta

Añadir variedades a la cesta de consulta y enviar el formulario no cierra ningún contrato de compra ni equivale a un pedido. La consulta se revisa y se responde con un presupuesto en el que se confirman disponibilidad, formatos, precios, impuestos aplicables, gastos de envío, condiciones de pago y modalidades de entrega. No se realiza ningún pago a través del sitio.

Datos útiles para una consulta completa

Para que la revisión sea eficaz conviene indicar el nombre botánico o de la variedad, la referencia de catálogo, la cantidad y la unidad de cada artículo. Añadir el país y el código postal de destino ayuda a revisar las opciones de envío y la documentación necesaria para el envío previsto. También son relevantes los formatos deseados, el idioma de etiquetado y la fecha de entrega prevista.

Qué no confirma el catálogo

Las descripciones y los precios indicados se refieren a las entradas del catálogo y no confirman el stock actual ni los resultados de análisis por lote. Si el envío previsto exige documentación concreta, conviene solicitarla expresamente y esperar su confirmación en el presupuesto.

Variedades fuera del catálogo

Es posible preguntar por una variedad que no aparezca en el catálogo. En ese caso, el correo debe incluir el nombre botánico o de la variedad, la cantidad y el destino para que la respuesta sea útil. La disponibilidad de variedades no listadas se aclara en la respuesta comercial, no en el catálogo.

Edición y corrección de la selección

Las cantidades de la cesta pueden editarse o eliminarse antes de enviar. La selección permanece almacenada en el navegador hasta que se borre o se envíe correctamente. Si una consulta ya enviada necesita corrección, hay que contactar indicando su referencia. Si el formulario no se puede enviar, la selección se mantiene y conviene seguir el mensaje mostrado antes de reintentar.

Una base común para documentos posteriores

Este texto sirve como referencia general sobre el modelo de consulta al por mayor. Los detalles concretos —envasado, comparación de destinos, planificación anual o revisión interna de borradores— se desarrollan en documentos específicos que parten de esta misma base y no la repiten.

Documentos relacionados

Bulk Seeds International

Semillas al por mayor: perfil propio antes del catálogo

Hoja de control del surtido antes de la consulta

Explicar al equipo las tres entradas al catálogo

Rúbrica para comparar subcategorías de hortalizas

Respuestas breves sobre la cesta y el presupuesto

Planificar aromáticas y microgreens en el surtido